

# *Comune di San Nazzaro Sesia*

*Provincia di Novara*



# **RELAZIONE DI FINE MANDATO<sup>(1)</sup>**

*(Quinquennio 2011 – 2016)*

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

---

<sup>(1)</sup> *Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.*

### Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del T.U.E.L. e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.

## Indice degli argomenti trattati

<b>PREMESSA</b> .....	pag. 2
<b>PARTE I - DATI GENERALI</b> .....	"" 4
1. Dati generali .....	"" 4
2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione .....	"" 6
<b>PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO</b> .....	"" 7
1. Attività normativa .....	"" 7
2. Attività tributaria .....	"" 7
3. Attività amministrativa .....	"" 8
<b>PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE</b> .....	"" 11
3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio .....	"" 11
3.2. Equilibrio di parte corrente e di parte capitale .....	"" 11
3.3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo .....	"" 12
3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione .....	"" 14
3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione .....	"" 14
4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza .....	"" 15
5. Patto di stabilità interno .....	"" 16
6. Indebitamento .....	"" 17
7. Conto del patrimonio in sintesi .....	"" 17
8. Spesa per il personale .....	"" 20
<b>PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO</b> .....	"" 22
1. Rilievi della Corte dei conti .....	"" 22
2. Rilievi dell'Organo di revisione .....	"" 22
3. Azioni intraprese per contenere la spesa .....	"" 22
<b>PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI</b> .....	"" 23
1. Organismi controllati .....	"" 23
<b>CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE</b> .....	"" 29

**PARTE I - DATI GENERALI**

**1. Dati generali**

**1.1 - Popolazione residente al 31-12-2015: 725**

**1.2 - Organi politici**

GIUNTA

Sindaco: ZANZOLA STEFANO

Assessori: FIZZOTTI LUCA – Vicesindaco

NODARO CLAUDIA

COLLESEI RITA ANNA

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: ZANZOLA STEFANO

Consiglieri: FIZZOTTI LUCA

NODARO CLAUDIA

CAPUTO CARMINE

COLLESEI RITA ANNA

GIACOMETTI STEFANO

GUARESCHI ALBERTO

ROMANO ROBERTO

MURGIA MATTEO

**1.3 - Struttura organizzativa**

**Organigramma:**

UFFICI E SERVIZI	CATEGORIE						Dirigenti	Totale posti di organico
	A	B	B.3	C	D	D.3		
DEMOGRAFICI-				1				1
POLIZIA MUNICIPALE -								--
FINANZIARIO								--
MANUTENTIVO	1							1
TOTALE	1	--	--	1	--	--	--	2

Segretario:



## Comune di SAN NAZZARO SESIA – Relazione di Fine Mandato

da Giugno 2011 a Marzo 2012 Dott.ssa Ferrero Giuseppina

da Aprile 2012 a Maggio 2012 Dott.ssa Pappacena Marilena

da Giugno 2012 a Novembre 2013 Dott. Giuseppe Vinciguerra

da Dicembre 2013 a Settembre 2014 Dott. Alfonso Russo

da Ottobre 2014 a Dicembre 2014 Dott. Lucia Piazza (scavalco)

dal 01.01.2015 Dott. Lucia Piazza in convenzione per la gestione in forma associata, tra i comuni di Caresanablot (capofila), Carpignano Sesia, San Nazzaro Sesia, Greggio, Oldenico e Sali V.se

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative:

N.D.	UFFICI E SERVIZI	COGNOME E NOME DEI RESPONSABILI	CAT.	PROFILI PROFESSIONALI E MANSIONI	Indennità annua
1	Affari Generali/Finanziario/Tributi	Laura Sasseti	D 4	Funzionario/ comune di Villata	€ 5.500,00
2	Personale/contratti/segreteria	Piazza Lucia		Segretario capo	Compresa nella quota di convenzione
4	Tecnico/manutentivo/urbanistico /lavori pubblici	Antichini Simona		Istruttore area tecnica/ comune di Trecate	€ 2.486,05

Nell'ambito dell'Unione dei Comuni di Villata e San Nazzaro Sesia vengono svolti i servizi di polizia locale, commercio, trasporto scolastico/mensa.

La responsabilità dei servizi demografici, elettorale, statistica è stata avocata al Sindaco

Numero totale personale dipendente (*vedere conto annuale del personale*) 2.

### 1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

*(Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del T.U.E.L.)*

L'ENTE NON E' STATO COMMISSARIATO NEL PERIODO DEL PRESENTE MANDATO

### 1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

*(Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del T.U.E.L. e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012)*

L'ENTE NON HA MAI DICHIARATO IL DISSESTO FINANZIARIO NE' IL PREDISSESTO FINANZIARIO NE' HA FATTO RICORSO AL FONDO DI ROTAZIONE.

NEL PERIODO DEL PRESENTE MANDATO L'ENTE HA SEMPRE CHIUSO I PROPRI BILANCI REALIZZANDO ANNUALMENTE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE.

**1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:**

*[descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore)]*

Tutti i servizi hanno funzionato regolarmente nel corso del mandato mediante il personale alle dipendenze del Comune e mediante il distacco di personale dal Comune di Villata.

Nella gestione dei servizi non sono state riscontrate criticità.

Il servizio di assistenza sociale è convenzionato con il CISA 24.

Si sono presentati alcuni casi di disagio economico e abitativo affrontati mediante contributi erogati dalla Fondazione Novarese.

Il servizio di raccolta rifiuti e spazzamento strade è stato svolto dal Consorzio obbligatorio del Basso Novarese.

Il servizio di gestione rete idrica, fognature e depurazione è stato affidato alla soc. Acqua VCO di Novara.

Il servizio di istruzione pubblica è reso dall'Istituto comprensivo di Villata per la scuola primaria e secondaria di primo grado.

**2 - Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario (ai sensi dell'art. 242 del T.U.E.L.):**

*(indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato)*

NEGATIVO

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA  
E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

**1 - Attività Normativa:**

*(Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche)*

REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE TEMPORANEA DEI LOCALI COMUNALI DISPONIBILI

REGOLAMENTO SUL SISTEMA DI CONTROLLI INTERNI

REGOLAMENTO AREE MERCATALI

REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI

REGOLAMENTO DISCIPLINA CONFERIMENTO INCARICHI DI COLLABORAZIONE

REGOLAMENTO PRESTAZIONI DI LAVORO ACCESSORIO DI NATURA MERAMENTE OCCASIONALE

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI EXTRA ISTITUZIONALI DEI DIPENDENTI COMUNALI

REGOLAMENTO PER L'USO DEI PARCHI GIOCHI

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE

REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE

REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA

**2 - Attività tributaria**

**2.1 - Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.**

**2.1.1 - IMU:**

*[indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)]*

Aliquote IMU	2011	2012	2013	2014	2015
Aliquota abitazione principale	6 per mille	4 per mille	4 per mille	4 per mille	4 per mille
Detrazione abitazione principale	€ 103,29	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	6 per mille	7,6 per mille	7,6 per mille	7,6 per mille	7,6 per mille
Fabbricati rurali e strumentali	6 per mille	2 per mille	2 per mille	2 per mille	2 per mille



### 2.1.2 - TASI:

[Indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)]

Aliquote TASI	2011	2012	2013	2014	2015
Aliquota abitazione principale	--	--	--	1 per mille	1 per mille
Detrazione abitazione principale	--	--	--	--	--
Altri immobili	--	--	--	--	--
Fabbricati rurali e strumentali	--	--	--	--	--

### 2.1.3 - Addizionale Irpef: MAI APPLICATA

(aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)

Aliquote addizionale Irpef	2011	2012	2013	2014	2015
Aliquota massima	--	--	--	-	--
Fascia esenzione	--	-	--	--	--
Differenziazione aliquote	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

### 2.1.4 - Prelievi sui rifiuti:

(indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite)

Prelievi sui rifiuti	2011	2012	2013	2014	2015
Tipologia di prelievo	TARSU	TARSU	TARES	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	95%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	€ 110,69	€ 108,48	€ 140,26	€ 130,86	€ 123,69

## 3 - Attività amministrativa

### 3.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

(analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del T.U.E.L.)

Il sistema dei controlli interni è stato attivato negli uffici comunali mediante l'opera del segretario comunale, dei responsabili dei servizi ed il revisore dei conti. Il segretario ha apposto sulle deliberazioni il visto di conformità dell'azione amministrativa alle leggi vigenti, allo statuto, ai regolamenti. Il responsabile del servizio finanziario ha apposto il parere di regolarità contabile alle deliberazioni e alle determinazioni che hanno comportato riflessi sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. L'organo di revisione dei conti ha vigilato sulla regolarità contabile e finanziaria della gestione dell'ente. Nel complesso non sono state riscontrate irregolarità di gestione.



### 3.1.1 - Controllo di gestione:

*(indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori)*

- **Personale:**

Gli uffici comunali sono stati potenziati mediante assunzione tramite mobilità da altro Ente di n. 1 istruttore amministrativo a tempo pieno addetto all'ufficio demoanagrafico, elettorale, statistica, protocollo, amministrazione trasparente, e ha mantenuto n. 1 operaio a tempo parziale che si è occupato della manutenzione delle strade, del cimitero, delle aree verdi e degli immobili comunali.

È stato mantenuto il comando di n. 2 dipendenti per il servizio finanziario e tributi dal Comune di Villata, mentre il servizio di polizia municipale è stato attivato mediante l'Unione tra i Comuni di San Nazzaro Sesia e Villata con n. 1 dipendente in comando dal Comune di Casalino.

È stata potenziata l'informatizzazione degli uffici comunali, con l'introduzione di nuove tecnologie informatiche ed informative ed è stato sviluppato ulteriormente il sito comunale.

- **Lavori pubblici:**

Al fine di valorizzare il patrimonio comunale, si è proceduto alla sistemazione del piazzale "ex area Potu" per valorizzare il centro storico. L'intervento principale di questo mandato è stato il rifacimento della Piazza Vittorio Veneto (compresi i sotto servizi) per renderla funzionale sia all'area mercatale sia agli altri servizi. Si ricorda anche il rifacimento dell'impianto di illuminazione e l'imbiancatura interna delle aule dell'ex asilo per destinarle a luogo per mostre ed esposizioni temporanee.

- **Gestione del territorio:**

Il servizio è stato affidato ad un professionista esterno, in quanto il Comune non solo non ha in pianta organica la figura del geometra, ma anche per evitare la spesa eccessiva di personale che non necessita di tempo pieno.

Sono in corso le pratiche per il completamento delle procedure di conciliazioni e di affrancazione terreni vincolati da uso civico.

- **Istruzione pubblica:**

*(a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato)*

Il servizio di trasporto scolastico e del post scuola sono gestiti mediante l'Unione tra Comuni di San Nazzaro Sesia e Villata in quanto gli alunni di questo Comune frequentano le scuole dell'obbligo con sede in Villata (comune limitrofo).

- **Ciclo dei rifiuti:**

negli anni di questo mandato i dati di raccolta differenziata dei rifiuti reperibili sul sito del Consorzio di Bacino del Basso Novarese indicano una percentuale media del 69%

- **Sociale:**

Il servizio socio assistenziale è gestito dal CISA 24.

Inoltre il Comune ha istituito il servizio "Auto Amica" per il trasporto a costi contenuti dei cittadini presso le principali sedi di ASL e Ospedali.

- Turismo:

Questo Ente è stato incluso nell'elenco dei comuni turistici tenuto dalla Provincia di Novara.

E' stato istituito nel 2014 uno sportello di informazione turistica, con compiti di accoglienza e informazione turistica. L'informazione turistica è riferita alle strutture ricettive del territorio, alla sua storia, alle testimonianze del folclore locale, ai prodotti eno-gastronomici del territorio e dei siti di interesse storico culturale, anche mediante conversazioni in lingua straniera o attraverso mezzi di comunicazione informatici in dotazione all'Ufficio. Le presenze nel biennio 2014-2015 sono state pari a 2500 persone.

### **3.1.2 - Valutazione delle performance:**

*(Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009)*

Con deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 09.04.2014 è stato approvato il sistema di misurazione e valutazione della performance del personale, in applicazione di quanto disposto dal DLgs n. 150/2009, però detto sistema è stato applicato solo a partire dalla valutazione dell'anno 2015.

### **3.1.3 - Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del T.U.E.L.:**

*[descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)]*

Il Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate e delle partecipazioni societarie (art. 1 c. 612 legge 190/2014) è stato approvato con deliberazione CC n. 5 del 27.04.2015 e comprende il possesso dello 0,02% del capitale sociale della Società ACQUA NOVARA VCO S.p.a. per cui questo Ente non è sicuramente in grado di esercitare un'influenza dominante nell'assemblea ordinaria di detta società



**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

**3.1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

<b>ENTRATE</b> (in euro)	2011	2012	2013	2014	2015	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Entrate correnti	575.143,33	512.407,07	644.150,91	553.720,37	720.539,05	25,28
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	71.144,77	27.188,90	54.685,92	336.430,92	305.281,64	329,10
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>646.288,10</b>	<b>539.525,97</b>	<b>698.836,83</b>	<b>890.151,29</b>	<b>1.025.820,69</b>	<b>58,72</b>

<b>SPESE</b> (in euro)	2011	2012	2013	2014	2015	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 - Spese correnti	416.128,82	482.252,98	597.257,01	467.932,45	601.892,52	44,64
Titolo 2 - Spese in conto capitale	37.218,45	21.134,63	54.669,10	583.789,92	241.601,70	549,14
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	28.177,73	29.219,91	31.054,74	32.699,33	30.068,13	6,71
<b>Totale</b>	<b>481.525,00</b>	<b>532.607,52</b>	<b>682.920,85</b>	<b>1.084.421,70</b>	<b>873.562,35</b>	<b>81,42</b>

<b>PARTITE DI GIRO</b> (in euro)	2011	2012	2013	2014	2015	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	51.517,26	27.002,06	37.175,57	52.942,80	93.345,86	81,19
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	51.517,26	27.002,06	37.175,57	52.942,80	93.345,86	81,19



**3.2 - Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato**

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>					
	2011	2012	2013	2014	2015
<b>Totale Titoli (I+II+III) delle entrate</b>	575.143,33	512.407,07	644.150,91	553.720,37	720.539,05
Spese Titolo I	416.128,82	482.252,98	597.257,01	467.932,45	601.892,52
Rimborso prestiti parte del Titolo III	28.177,73	29.219,91	31.054,74	32.699,33	30.068,13
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>130.836,78</b>	<b>934,18</b>	<b>15.839,16</b>	<b>53.088,59</b>	<b>88.578,40</b>

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
	2011	2012	2013	2014	2015
Entrate Titolo IV	71.144,77	27.188,90	54.685,92	336.430,92	305.281,64
Entrate Titolo V (**)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Titoli (IV+V)</b>	<b>71.144,77</b>	<b>27.118,90</b>	<b>54.685,92</b>	<b>336.430,92</b>	<b>305.281,64</b>
Spese Titolo II	37.218,45	21.134,63	54.669,10	583.789,92	241.601,70
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>33.926,32</b>	<b>5.984,27</b>	<b>16,82</b>	<b>-247.359,00</b>	<b>63.679,94</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	19.000,00	90.203,96	298.516,82	14.251,25	63.679,94
<b>Saldo di parte capitale</b>	<b>52.926,32</b>	<b>90.203,96</b>	<b>298.516,82</b>	<b>14.251,25</b>	<b>63.679,94</b>

(\*\*) Esclusa Categoria I – "Anticipazioni di cassa"

**3.3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.**

(Ripetere per ogni anno del mandato)

Anno 2011

Riscossioni	(+)	503.646,60
Pagamenti	(-)	370.244,53
Differenza	(+)	133.402,07
Residui attivi	(+)	194.158,76
Residui passivi	(-)	162.797,73
Differenza		31.361,03
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	<b>164.763,10</b>

Anno 2012

Riscossioni	(+)	374.927,70
Pagamenti	(-)	426.041,06
Differenza	(+)	-51.113,36
Residui attivi	(+)	191.600,33
Residui passivi	(-)	133.568,52
Differenza		58.031,81
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	<b>6.918,45</b>

Anno 2013

Riscossioni	(+)	479.248,38
Pagamenti	(-)	498.690,93
Differenza	(+)	-19.442,55
Residui attivi	(+)	256.764,02
Residui passivi	(-)	221.465,49
Differenza		35.298,53
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	<b>15.855,98</b>

Anno 2014

Riscossioni	(+)	437.818,17
Pagamenti	(-)	406.891,12
Differenza	(+)	30.927,05
Residui attivi	(+)	505.275,92
Residui passivi	(-)	730.473,38
Differenza		-225.197,46
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	<b>-194.270,41</b>

## Comune di SAN NAZZARO SESIA – Relazione di Fine Mandato

Anno 2015

Riscossioni	(+)	633.522,46
Pagamenti	(-)	642.023,45
Differenza	(+)	-8.500,99
Residui attivi	(+)	505.275,92
Residui passivi	(-)	730.473,38
Differenza		-225.197,46
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	<b>152.258,34</b>

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	2011	2012	2013	2014	2015
Vincolato	3.000,00				25.961,48
Per spese in conto capitale					
Per fondo ammortamento					
Non vincolato		6.918,45	15.855,98	87.783,79	1.851,56
<b>Totale</b>	<b>3.000,00</b>	<b>6.918,45</b>	<b>15.855,98</b>	<b>87.783,79</b>	<b>27.961,48</b>



**3.4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione.**

Descrizione	2011.	2012	2013	2014	2015
Fondo cassa al 31 dicembre	108.290,99	116.608,94	120.811,70	92.248,44	74.765,82
Totale residui attivi finali	399.245,92	405.114,90	443.078,60	798.398,67	486.431,37
Totale residui passivi finali	296.381,18	210.621,70	269.757,99	802.863,32	533.384,15
<b>Risultato di amministrazione</b>	211.155,73	311.102,14	294.314,31	87.783,79	27.813,04
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

**3.5 - Utilizzo avanzo di amministrazione.**

	2011	2012	2013	2014	2015
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento	19.000,00				
Spese di investimento		84.219,69	0,00	261.610,25	0,00
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>					

**4 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.**

Residui attivi al 31.12	2011 e precedenti	2012	2013	2014	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate tributarie	23.476,31	15.163,18	7.815,03	93.546,56	140.001,08
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, regione ed altri enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	24.268,63	23.476,29	141.500,00	69.893,34	259.138,26
<b>Totale</b>	<b>47.744,94</b>	<b>38.639,47</b>	<b>149.315,03</b>	<b>165.342,42</b>	<b>401.041,86</b>
<b>Conto capitale</b>					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	0,00	0,00	46.341,92	316.948,74	363.290,66
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>46.341,92</b>	<b>316.948,74</b>	<b>363.290,66</b>
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	0,00	0,00	11.081,39	22.984,76	34.066,15
<b>Totale generale</b>	<b>47.744,94</b>	<b>38.639,47</b>	<b>206.738,34</b>	<b>505.275,92</b>	<b>798.398,67</b>

Residui passivi al 31.12	2011 e precedenti	2012	2013	2014	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	17.141,92	20.351,10	34.112,07	153.528,67	255.133,76
Titolo 2 - Spese in conto capitale				561.104,72	561.104,72
Titolo 3 - Rimborso di prestiti					
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi				15.839,99	16.624,84
<b>Totale generale</b>	<b>17.141,92</b>	<b>20.351,10</b>	<b>34.112,07</b>	<b>730.473,38</b>	<b>802.863,32</b>

**4.1 - Rapporto tra competenza e residui.**

	2011	2012	2013	2014	2015
Percentuale tra residui attivi Titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti Titoli I e III	45,42 %	54,00%	53,20%	73,40%	50,34%

**5 - Patto di Stabilità interno.**

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno;

*[indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dell'anno 2013)]*

2011	2012	2013	2014	2015
NS	NS	NS	NS	NS

**5.1** - Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

ENTE NON SOGGETTO A PATTO DI STABILITA'

**5.2** - Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

=====



## 6 - Indebitamento

### 6.1 - Evoluzione indebitamento dell'ente:

[Indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V - ctg. 2-4)]

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2011	2012	2013	2014	2015
Residuo debito finale	232.342,50	203.651,25	173.528,18	141.663,67	110.255,70
Popolazione residente	699	705	725	720	725
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	332,39	288,87	239,35	196,76	152,08

### 6.2 - Rispetto del limite di indebitamento:

(Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del T.U.E.L.)

	2011	2012	2013	2014	2015
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204TUEL)	3,45%	2,61 %	1,80 %	1,88 %	1,13 %

## 7 - Conto del patrimonio in sintesi.

(Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del T.U.E.L.)

Anno 2011 (\*)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	316.218,37
Immobilizzazioni materiali	426.150,93		
Immobilizzazioni finanziarie	20.000,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	177.015,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	209.501,76
Disponibilità liquide	108.290,99	Debiti	427.967,71
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>Totale</b>	<b>953.687,84</b>	<b>Totale</b>	<b>953.687,84</b>

(\*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

**Comune di SAN NAZZARO SESIA – Relazione di Fine Mandato**

Anno 2015 (\*)

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	2.415,32	Patrimonio netto	239.859,49
Immobilizzazioni materiali	694.826,25		
Immobilizzazioni finanziarie	20.000,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	94.751,19		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	202.716,08
Disponibilità liquide	165.314,25	Debiti	439.979,25
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>Totale</b>	<b>882.554,82</b>	<b>Totale</b>	<b>882.554,82</b>

*(\*) Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.*

**7.1 - Riconoscimento debiti fuori bilancio.** (Quadro 10 e 10 bis del Certificato al conto consuntivo)

**QUADRO 10 - DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO (2)**

NON RICORRE LA FATTISPECIE

**QUADRO 10-BIS - ESECUZIONE FORZATA (2)**

(Dati in euro) (1)

Descrizione	2011	2012	2013	2014	2015
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Art. 194 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000.

Non sussistono debiti fuori bilancio



**8 - Spesa per il personale:**

**8.1 - Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:**

	2011	2012	2013	2014	2015
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	107.657,05	107.657,05	107.657,05	107.657,05	107.657,05
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L.296/2006	92.263,30	85.967,00	82.842,18	80.612,00	90.442,89
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	22,17%	17,83%	13,87%	17,23 %	15,03%

\* linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

**8.2 - Spesa del personale pro-capite:**

	2011	2012	2013	2014	2015
<u>Spesa personale*</u>	92.263,30	85.967,00	82.842,18	80.612,00	90.442,89
Abitanti	699	705	725	720	725
<u>Incidenza</u>	131,99	121,94	114,27	111,96	124,75

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

**8.3 - Rapporto abitanti dipendenti:**

	2011	2012	2013	2014	2015
<u>Abitanti</u>	699	705	725	720	725
<u>Dipendenti</u>	2	2	2	2	2
<u>incidenza</u>	349,50	352,50	362,50	360,00	362,50

**8.4 -** Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

NON RICORE LA FATTISPECIE

**8.5 -** Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

NON RICORE LA FATTISPECIE

**8.6** - Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

NON RICORE LA FATTISPECIE

**8.7** - Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata: negativo in quanto nel 2015 sono stati attivati n. 3 progetti di lavoro e le progressioni economiche orizzontali.

	2011	2012	2013	2014	2015
Fondo risorse decentrate	0,00	0,00	0,00	5.941,07	9.601,28

**8.8** - Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (*esternalizzazioni*):

nessuna esternalizzazione

## PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

### 1 - Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo:

*(indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)*

NESSUNA GRAVE IRREGOLARITA' CONTABILE E' STATA RISCONTRATA

- Attività giurisdizionale:

*(indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto)*

L'ENTE NON E' STATO OGGETTO I SENTENZE

### 2 - Rilievi dell'Organo di revisione:

*(indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)*

L'ORGANO DI REVISIONE NON HA RILEVATO IRREGOLARITA' CONTABILI

### 3 - Azioni intraprese per contenere la spesa:

*(descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:)*

SONO STATI APPLICATI I TAGLI DELLA SPENDING REVIV DL. 35/2012.

SI E' FATTO RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO E CONVENZIONE CON CEV DI NOVARA.



**PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI**

**1. Organismi controllati:**

*(descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012)*

L'ENTE NON CONTROLLA ALCUN ORGANISMO

**1.1** - Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?:

SI     NO    NON RICORRE LA FATTISPECIE

**1.2** - Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI     NO    NON RICORRE LA FATTISPECIE

**1.3 - Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.**

**Esterneizzazione attraverso società: (ove presenti)    NON RICORRE LA FATTISPECIE**

1.4 - Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente): (ove presenti)

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.5 - Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244): (ove presenti) NON RICORRE LA FATTISPECIE

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI SAN NAZZARO SESIA che è stata trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti in data 17.06.2016

Li 04/04/2016



Il Sindaco  
*[Handwritten Signature]*

#### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 17 GIU. 2016

L'organo di revisione economico finanziaria <sup>(2)</sup>

*[Handwritten Signature]* SIG. RA. NANA LANZA

<sup>(2)</sup> Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.