



*Comune di San Nazzaro Sesia
Provincia di Novara*

ORIGINALE/COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 53 DEL 12.11.2014

OGGETTO: Convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento con la Provincia di Novara . Approvazione.

L'anno DUEMILAQUATTORDICI, addì DODICI del mese di NOVEMBRE alle ore 11,40, nella Sede Comunale;

Previa convocazione avvenuta nei modi e termini previsti dall'art. 8, comma 2 dello Statuto Comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

RISULTANO:

ZANZOLA STEFANO - SINDACO			P
FIZZOTTI LUCA - VICESINDACO			P
COLLESEI RITA ANNA - ASSESSORE			P
NODARO CLAUDIA - ASSESSORE			A
PRESENTI	3	ASSENTI	1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. Lucia Piazza.

Il SINDACO, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente deliberazione segnata all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati dall'art. 18, comma 1, lettera a), della legge n. 196 del 1997, possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento;
- tra i soggetti attivi dei tirocini formativi e di orientamento sono indicati anche i Comuni;
- che la Provincia di Novara - Centro per l'impiego, è soggetto promotore di tirocini di orientamento e formazione per i suoi iscritti disoccupati;

DATO ATTO che

- i tirocini sono regolati da apposite convenzioni, stipulate tra i soggetti promotori e i soggetti ospitanti pubblici e privati sulla base delle disposizioni e dei modelli regionali approvati con apposito provvedimento;
- alla convenzione, che può comprendere più tirocini, deve essere allegato un progetto formativo per ogni tirocinio, sottoscritto dai tre soggetti coinvolti nell'esperienza di tirocinio (soggetto promotore, soggetto ospitante e tirocinante);

VISTO che il Centro per l'impiego della Provincia di Novara ha proposto a questo Comune la sottoscrizione, in qualità di soggetto ospitante, di una convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento, da svolgersi da parte di un proprio iscritto, nel periodo dal 01.12 – 31.12.2014, per l'attività di archivio, inserimento dati e gestione pratiche varie;

DATO ATTO che:

- il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro;
- il tirocinante, durante lo svolgimento del tirocinio è tenuto ad osservare il progetto formativo e di orientamento, a rispettare le norme di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, mantenere la riservatezza sui dati, informazioni o conoscenze in merito all'attività del soggetto ospitante;
- la Provincia di Novara assicura, presso primaria compagnia, i tirocinanti contro gli infortuni, nonché per la responsabilità civile;

PRESO ATTO che il progetto di tirocinio ha la finalità di offrire l'opportunità alla partecipante di sperimentare un'attività nuova, rispetto alla quotidianità, di valutare la propria capacità di adattamento in contesto lavorativo;

DATO ATTO che il Comune, soggetto ospitante, deve designare un tutor del tirocinante con ha il compito di accompagnare e supportare la giovane inserita in "azienda" e garantire un'efficace integrazione tra la formazione esterna al luogo di lavoro e la formazione interna all'azienda.

DATO ATTO che il tirocinio è una misura formativa di politica attiva, finalizzata a creare un contatto diretto tra un soggetto ospitante e il tirocinante allo scopo di favorirne l'arricchimento del bagaglio di conoscenze, l'acquisizione di competenze professionali e l'inserimento o il reinserimento lavorativo. Il tirocinio consiste in un periodo di orientamento al lavoro e di formazione in situazione che non si configura come un rapporto di lavoro. I Tirocini formativi e di orientamento, sono finalizzati ad agevolare le scelte professionali e l'occupabilità dei giovani nel percorso di transizione tra scuola e lavoro mediante una formazione a diretto contatto con il mondo del lavoro;

RITENUTO di individuare, tenuto conto del progetto formativo e di orientamento, il tutor/ referente del tirocinio da parte dell'amministrazione comunale ospitante nella persona della Sig.ra Perri Sara, dipendente a tempo pieno, con qualifica di istruttore amministrativo, addetta al servizio amministrativo;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il d.lgs. n. 267 del 2000;

VISTA la Legge n. 196 del 1997;

VISTO il D.M. n. 142 del 1998;

VISTO il D.M. n. 270 del 2004;

VISTO il D.L. n. 138 del 2011, convertito con legge n. 148 del 2011;

VISTA la Circolare del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali n. 24 del 12 settembre 2011;

VISTA la Legge 92/2012;

VISTA La Legge Regionale del Piemonte 22 dicembre 2008 n. 34 "Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, della sicurezza e regolarità del lavoro";

VISTA la Deliberazione n. 74-59113 del 3 giugno 2013 "LR 34/08 artt. 38 - 41. Provvedimento di attuazione dei tirocini formativi e di orientamento, tirocini di inserimento/reinserimento e tirocini estivi. Attestazione delle attività svolte e delle competenze acquisite dai tirocinanti";

VISTA la bozza di convenzione predisposta dalla Provincia per l'attivazione dello stage formativo e di orientamento da svolgersi presso gli uffici comunali e il relativo progetto, allegati alla presente quale parte integrante, formale e sostanziale;

RICHIESTI i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che la presente non comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale del Comune;

RITENUTO, pertanto, di provvedere in merito;

ACQUISITO il parere favorevole espresso, dal competente Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, co. 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e *ss.mm.ii.*;

Il Responsabile del Servizio
Sasseti Laura
f. to in originale

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento per la concessione di contributi e utilità;

Ad unanimità di voti resi nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in parte premessa e che qui si intendono integralmente riportate, quanto appresso:

1. DI APPROVARE lo schema di convenzione di tirocinio di formazione e orientamento proposto dalla Provincia di Novara - Centro per l'impiego per l'attivazione di uno stage formativo e di orientamento da svolgersi per 20 ore settimanali, presso gli uffici comunali, nel periodo dal 01.12.2014 al 31.12.2014 e il relativo progetto formativo, allegati alla presente quale parte integrante, formale e sostanziale;
2. DI INDIVIDUARE il tutor/referente del tirocinio dell'amministrazione comunale ospitante nella persona della Sig.ra Perri Sara, dipendente a tempo pieno, con qualifica di istruttore amministrativo, addetta al servizio amministrativo;
3. DI INCARICARE gli uffici competenti della predisposizione delle attività consequenziali per dare attuazione alla presente, tra le quali posizione INAIL e assicurazione responsabilità civile
4. DI AUTORIZZARE il Sindaco alla sottoscrizione della convenzione;
5. DI TRASMETTERE la presente, corredata della bozza di convenzione firmata, e del progetto formativo, alla Provincia di Novara – Centro per l'impiego
6. di dare atto che l'indennità spettante al tirocinante sarà corrisposta direttamente dalla Provincia di Novara.

Con successiva e separata votazione all'unanimità;

DICHIARA

la presente deliberazione, con successiva e separata votazione resa all'unanimità, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e *ss.mm.ii.*

Letto, firmato e sottoscritto.

Il Presidente
ZANZOLA Dott. Stefano
f. to in originale

Il Segretario Comunale
Dott. Lucia Piazza
f. to in originale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata ed affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal 21.11.2014.

San Nazzaro Sesia, lì 21.11.2014

Il Messo Comunale
Perri Sara
f. to in originale

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267.

Il Segretario Comunale
Dr. Lucia Piazza
f. to in originale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA AD USO AMMINISTRATIVO
SAN NAZZARO SESIA, lì

Il Segretario Comunale