



# **Comune di San Nazzaro Sesia**

*Provincia di Novara*

Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

## **N. 75 DEL 03/11/2020**

OGGETTO: **APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2020**

L'anno DUEMILAVENTI, addì TRE del mese di NOVEMBRE alle ore quindici e minuti zero, nella Sede Comunale;

Previa convocazione avvenuta nei modi e termini previsti dall'art. 8, comma 2 dello Statuto Comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

**RISULTANO:**

ZANZOLA STEFANO - Sindaco	Sì	
FIZZOTTI LUCA - Vice Sindaco	Sì	
ABBRESCIA GIUSEPPE - Assessore	Sì	
	Presenti	Assenti
	<b>3</b>	<b>0</b>

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale DOTT. PIERO GAETANO VANTAGGIATO.

Il SINDACO, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente deliberazione segnata all'ordine del giorno.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
DI GIUNTA COMUNALE

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2020

**IL PROPONENTE  
IL SINDACO**

**F.to: DOTT. ZANZOLA STEFANO**

---

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

**Visto con parere  
favorevole**

**Lì, 03/11/2020**

**Il responsabile del servizio interessato  
F.to: DOTT. PIERO GAETANO VANTAGGIATO**

---

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

**Visto con parere  
favorevole**

**Lì, 03/11/2020**

**Il responsabile del servizio interessato  
F.to: DOTT. PIERO GAETANO VANTAGGIATO**

---

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso:

- che con deliberazione Consiliare n 7 in data 27/04/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2020-2022;

### Rilevato:

- che ai sensi dell'art. 169, comma 1, 3 e 3-bis del T.U. negli Enti Locali D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., i comuni con oltre 5.000 abitanti, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo deve definire il Piano Esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle risorse necessarie ai Responsabili dei servizi;

- che questo Comune, avente una popolazione inferiore ai 1.000 abitanti al 31.12.2019, come determinata ai sensi dell'art. 156 del già citato T.U., non è tenuto alla formazione del documento di cui sopra;

- che pur risultando questo non Comune obbligato alla redazione del Piano esecutivo di gestione, si è ritenuto necessario dotarsi di uno strumento per meglio definire gli obiettivi gestionali che i Responsabili degli uffici e dei servizi dovranno perseguire nel corso dell'anno 2019;

- la necessità inoltre, pur tenuto conto di detta approvazione ai sensi dell'art. 10 del D:Lgs. 150/2019 e s.m.i., anche nel ritardo maturato, in ragione del susseguirsi di vari segretari comunali;

### Considerato:

- che rispetto ai soli due dipendenti presenti, in assenza poi, sia della figura del Tecnico comunale incaricato della collaborazione occasionale per l'anno 2019 fino al 31.12.2019, il Vice Segretario quale Responsabile dei servizi interessati, ha proposto la predisposizione del Piano performance, alla contestuale predisposizione dei piani di lavoro da realizzare nel corso dell'anno 2020, che si uniscono alla presente deliberazione sotto la lettera A);

- che in merito ai criteri di valutazione riferiti alla valutazione di dette performance, si tiene ancora conto della sottoscrizione del contratto decentrato di lavoro per l'anno 2020 in data 20.10.2020, per cui sono applicate i criteri ivi espressi;

### Richiamato:

- la proposta della predisposizione ed attuazione del "*piano delle performance*" di cui alla delibera n. 6/2013 in data 17.1.2013 e successiva n. 23 in data 16.4.2013 della Civit, rispettivamente:

- mediante il collegamento con la programmazione economico finanziaria e di bilancio derivante, pur in assenza dell'approvazione del P.R.O. già citato;
- il collegamento degli obiettivi relativi alla performance alla qualità e trasparenza, all'integrità ed anticorruzione;
- la valutazione delle performance;
- indicazione degli obiettivi e di nuovi criteri di valutazione;
- controllo e valutazione da parte dell'organo di Valutazione comunale (O.V.C.);

- che tale proposta viene resa, tra l'altro, anche ai fini dell'erogazione del fondo salario accessorio di cui all'art. 67 e 68 del recente C.c.n.l. 21.5.2018, non essendo il Responsabile dei servizi di questo Comune, Segretario comunale, interessato alla corresponsione dell'indennità di posizione di cui all'art. 10 del C.C.N.L. 1999 ai Responsabili di servizio;

### Rilevato:

- che vengono determinati, in base al bilancio annuale ed al Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S) già approvati con deliberazione C.C. n. 6 del 27/04/2020 gli obiettivi da conseguire per attuare i programmi della gestione, la cui realizzazione è affidata, con le specifiche indicazioni inserite nel piano delle performance, anche al Segretario Comunale solamente come Responsabile dei servizi;

**Preso atto:**

- del Piano di assegnazione delle Risorse e degli Obbiettivi - Performance 2020, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A) unitamente al Piano di lavoro sotto la lett. B), con l'individuazione dell'assegnazione al singolo Responsabile dei servizi;
- del contestuale Piano delle performance 2020, comprensivo degli elementi di collegamento al ciclo di programmazione economico-finanziario del bilancio;

**Preso atto:**

- del parere di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio sulla proposta deliberativa, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

**DELIBERA**

- 1) Di **ADOTTARE** ed **APPROVARE**, il Piano Performance per l'esercizio 2020, definito conformemente alle previsioni del bilancio 2020./2022 ed al DUPS, approvato con deliberazione C.C. n. 6 del 27/04/2020, unitamente al Piano di lavoro, che si uniscono sotto la lett. A) e B);
- 2) Di **DETERMINARE**, con il piano suddetto, gli obbiettivi di gestione per l'attivazione dei programmi stabiliti con il DUPS, approvato contestualmente al Bilancio 2020/2022, con deliberazione C.C. n. 7 del 27/04/2020;
- 3) Di **TRASMETTERE** copia della presente alle OO.SS. per quanto di competenza.
- 4) Di **DICHIARARE** la presente deliberazione, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

=====

San Nazzaro Sesia, lì 01/12/2020

Letto, firmato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to : DOTT. ZANZOLA STEFANO

---

Il Segretario Comunale  
F.to: DOTT. PIERO GAETANO  
VANTAGGIATO

---

#### REFERTO DI PUBBLICAZIONE N. 14

Il sottoscritto responsabile delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

#### ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco prot. n. \_\_\_\_\_, in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

*Dalla residenza comunale, li 05.12.2019*

IL MESSO COMUNALE  
F.to: Sara PERRI

---

#### ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

#### ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal 22/01/2021 al 06/02/2021 ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (*art. 134, c. 4, del T.U. n. 267/2000*).

*Dalla residenza comunale, li 22/01/2021*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: DOTT. PIERO GAETANO VANTAGGIATO

---

\_IL SEGRETARIO COMUNALE