

UFFICIO SEGRETERIA

**DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

N. 4  Data 20/10/2020	<b>PROCEDURA SELETTIVA PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI ANNO 2019. APPROVAZIONE GRADUATORIA .</b>
-----------------------------	---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visti:**

- la deliberazione di consiglio comunale n.7 del 27.04.2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022 esecutiva ai sensi di legge;

-

- il decreto Sindacale n.3 del 15/07/2020 di nomina del Responsabile del servizio Economico-Finanziario e personale;

**Verificata** l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del vigente piano triennale anticorruzione e del codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente;

**Visti:**

- il contratto decentrato integrativo 2019, sottoscritto in data 2/10/2019 e successivamente approvato in data 03/12/2019 la disciplina contenuta all'art. 9 del CCDI vigente parte normativa, che regola le condizioni e le modalità di effettuazione delle progressioni orizzontali all'interno dell'Ente e del Regolamento delle procedure e dei criteri per le progressioni economiche orizzontali, e richiamato espressamente l'art. 14, comma 10 che così dispone " Per le progressioni economiche relative al 2019 si procederà alla selezione con gli stessi criteri adottati nell'anno 2018, riportati nel relativo C.D.I. approvato.";

- la determinazione n. 16 del 15.09.2020, con la quale viene disposto di attivare, ai sensi dell'art. 16 del C.C.N.L. stipulato il 21.05.2018, la procedura per la progressione orizzontale per le categorie A, B, C e D destinando alle stesse progressioni una quantità non superiore al 50% dei dipendenti aventi diritto, per un importo massimo di € 960,00, come da contrattazione decentrata 2019, nonché di approvare lo schema di avviso pubblico per la selezione per la progressione orizzontale per le categorie A, B, C e D, con allegato schema di domanda;

**Dato atto** che il bando e lo schema di domanda sono stati pubblicati all'albo on-line dell'Ente per n. 15 gg. consecutivi;

**Preso atto:**

- che alla data di scadenza per la presentazione delle domande fissata per il giorno 30.09.2020, sono pervenute n. 1 istanza per la Cat. C;

**Visto** il verbale del 13 ottobre 2020, a firma dei Responsabili del servizio, relativo alla valutazione della dipendente avente diritto alla progressione economica per la Cat. C4

Ritenuto di approvare il verbale della progressione orizzontale 2019

Dato atto, ai sensi dell'art. 147bis, comma 1 del D. Lgs. n.267/2000, della regolarità tecnica e contabile della presente determinazione e della correttezza dell'azione amministrativa che si persegue con la stessa;

Visto il vigente CCNL di comparto;

Visto il D.Lgs. n.267/2000;

## **DETERMINA**

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce presupposto e motivazione ai sensi degli artt. 1 e 3 della legge 241/90;

DI approvare il verbale relativo alla valutazione della dipendente avente diritto alla progressione economica per la Cat. C4;

DI RICONOSCERE con decorrenza 01/01/2019 gli effetti economici connessi alle progressioni orizzontali agli aventi diritto, come dettagliatamente riportato nello stesso allegato;

DI DARE ATTO che il costo annuale per l'attribuzione delle progressioni orizzontali ammonta per la dipendente Sara Perri a:

€ 732,68 per differenze retributive anno 2019;

€ 563.60 per conguaglio 2020 dal 01.01.2020 a tutto il 31.10.2020, e che la stessa trova adeguata copertura nella destinazione della parte stabile del Fondo per le Risorse Decentrate e sul capitolo di spesa n. 780/2/1 del corrente esercizio finanziario;

DI TRASMETTERE copia della presente determinazione alle OO.SS. territoriali competenti e alle R.S.U.;

DI PUBBLICARE il presente atto all' Albo Pretorio Online, sul Sito web Istituzionale in Amministrazione Trasparente (sottosezione Personale/Contrattazione Integrativa).

Il Responsabile del servizio

F.to: DOTT. PIERO GAETANO VANTAGGIATO

## ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, ai sensi della rt. 27 c.9 del DLgs n.77/95 e dell'art. 55 c.5 della L.142/90 come modificato dall'art. 6 c.11 della Legge 127/97 ed ai sensi dell'art. 51 del DLgs 267/2000, attesta la copertura finanziaria della spesa emergente dalla suindicata determinazione e la rende esecutiva.

San Nazzaro Sesia,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f. to DOTT. PIERO GAETANO VANTAGGIATO

---

Il sottoscritto responsabile delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio,

### **ATTESTA**

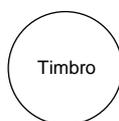
che la presente determinazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi:

dal 21-dic-2020

nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico

*(art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).*

*Dalla residenza comunale, li 21-dic-2020*



**Il messo comunale**

F.to: Sara Perri

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

li, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE