



Comune di San Nazzaro Sesia

Provincia di Novara

ORIGINALE/COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 4 DEL 24.01.2017

OGGETTO: Ricorso ad attività di lavoro occasionale di tipo accessorio – approvazione relativi criteri e bando pubblico

L'anno DUEMILADICIASSETTE, addì VENTIQUATTRO del mese di GENNAIO alle ore 18,00, nella Sede Comunale;

Previa convocazione avvenuta nei modi e termini previsti dall'art. 8, comma 2 dello Statuto Comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

RISULTANO:

ZANZOLA STEFANO - SINDACO			X
FIZZOTTI LUCA - VICESINDACO			X
DI STAOLA ALESSIA - ASSESSORE			X
PRESENTI	3	ASSENTI	0

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. Lucia Piazza.

Il SINDACO, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente deliberazione segnata all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che

- l'art. 73 del DLgs 276/2003 ha previsto il lavoro occasionale di tipo accessorio quale particolare modalità di prestazione lavorativa la cui finalità è quella di regolamentare quelle prestazioni occasionali, definite appunto accessorie che non sono riconducibili a contratti di lavoro in quanto svolte in modo saltuario,
- gli enti locali hanno la possibilità di erogare sostegni economici sotto forma di **"buoni lavoro"** (voucher) a fronte di prestazioni di lavoro accessorio nell'ambito di determinati settori di interesse dell'Ente Locale,
- la legge n.33/2009 ha esteso l'utilizzo del lavoro occasionale accessorio anche ai committenti pubblici per le attività di cui al comma 1 lett. d art.70 del DLgs n. 276/2003,
- la legge n.191/2009 ha modificato l'art.70 del citato DLgs n.276/2003 introducendo la possibilità per gli enti locali di utilizzare il lavoro occasionale anche per lavori di giardinaggio, custodia, pulizia, manutenzione di edifici, strade, parchi e monumenti e altri servizi vari,
- la legge 92/2012 all'art. 32 ha esteso il concetto di attività lavorativa di natura meramente occasionale alla generalità dei settori produttivi,

ASSUNTO che per prestazioni di lavoro occasionale di tipo accessorio si intendono le attività lavorative di natura occasionale definite accessorie in quanto non riconducibili ad un contratto di lavoro tipico, subordinato o autonomo, ma mere prestazioni di lavoro discontinuo o saltuario, remunerate attraverso i "buoni lavoro" che include anche la copertura previdenziale INPS e quella assicurativa INAIL

CONSIDERATO che questa Amministrazione intende ricorrere a detta forma di lavoro nel rispetto e nella conformità della normativa richiamata, così che potranno essere prestate in favore del Comune le seguenti attività:

- lavori di custodia centro conferimento comunale, pulizia spazi pubblici, servizi vari,

RITENUTO di utilizzare tale strumento per dare delle opportunità a soggetti residenti da almeno 5 anni, inoccupati e/o disoccupati da almeno 12 mesi con bassi livelli di reddito, previa presentazione da parte dei cittadini interessati di relativa domanda accompagnata da certificazione ISEE in corso di validità, è ammessa una sola domanda per nucleo familiare e a parità di ISEE sarà data priorità al soggetto più giovane, occorre possesso di curriculum, eventuale possesso di patente di guida B, attitudine al contatto con gli utenti e conoscenza della normativa sui rifiuti urbani e loro raccolta differenziata e successivo smaltimento,

ACQUISITO il parere favorevole espresso, dal competente Responsabile del Servizio, in ordine alla regolarità tecnico, ai sensi dell'art. 49, co. 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e *ss.mm.ii.*;

Il Responsabile del Servizio Personale
Dott. Lucia Piazza
f. to in originale

ACQUISITO il parere favorevole espresso, dal competente Responsabile del Servizio, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, co. 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e *ss.mm.ii.*;

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Laura Sasseti
f. to in originale

Ad unanimità di voti resi nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Di avvalersi del lavoro occasionale di tipo accessorio nei termini definiti dalla normativa vigente per l'anno 2017,
2. Di approvare il testo del bando pubblico in applicazione dei criteri sopra descritti qui allegato quale parte integrante e sostanziale,
3. Di approvare il testo della domanda che i richiedenti dovranno presentare per partecipare al bando
4. Di dare notizia di questa disponibilità alla comunità in applicazione dei criteri sopra descritti e che qui si ritengono approvati,
5. Di dare mandato al responsabile del servizio interessato affinché provveda all'istruttoria delle domande che perverranno nonché alla definizione della graduatoria,
6. Di destinare a questa iniziativa i fondi delle politiche sociali allo scopo stanziati a bilancio previsione 2016/17/18,

Di dichiarare la presente deliberazione, con successiva e separata votazione resa all'unanimità, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e *ss.mm.ii.*

San Nazzero Sesia, li 24.01.2017

Letto, firmato e sottoscritto.

Il Presidente
ZANZOLA Dott. Stefano
f. to in originale

Il Segretario Comunale
Dott. Lucia Piazza
f. to in originale

REFERATO DI PUBBLICAZIONE N.

Il sottoscritto responsabile delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco prot. n., in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li 01.02.2017

IL MESSO COMUNALE

Sara PERRI- F. TO IN ORIGINALE

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal
al ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000).

Dalla residenza comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

li,

IL SEGRETARIO COMUNALE