



*Comune di San Nazzaro Sesia*  
*Provincia di Novara*

**ORIGINALE/COPIA**

**N. 34 DEL 19.09.2012**

**OGGETTO: Approvazione Convenzione con l'Associazione Turistica Pro Loco San Nazzaro Sesia.**

L'anno DUEMILADODICI, addì DICIANNOVE del mese di SETTEMBRE alle ore 11.30, nella Sede Comunale;

Previa convocazione avvenuta nei modi e termini previsti dall'art. 8, comma 2 dello Statuto Comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

**RISULTANO:**

ZANZOLA STEFANO - SINDACO		P	
FIZZOTTI LUCA - VICESINDACO		P	
COLLI ROBERTA - ASSESSORE		DIMISSIONARIO	
NODARO CLAUDIA - ASSESSORE		P	
PRESENTI	3	ASSENTI	1

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale VINCIGUERRA Dott. Giuseppe.

Il SINDACO, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente deliberazione segnata all'ordine del giorno.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Considerata l'attività dell'Associazione Pro Loco di San Nazzaro Sesia, organizzazione iscritta all'Albo delle Associazioni Pro-loco di cui alla legge regionale, che da diversi anni svolge attività di pubblica utilità per tutta la cittadinanza nei settori ricreativo, sociale e culturale;

Visto l'art. 7 del regolamento comunale per la concessione di contributi e utilità;

Visto l'art. 30 dello Statuto Comunale;

Ritenuta l'opportunità di regolare in maniera organica i rapporti tra il Comune e l'Associazione Pro Loco;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Affari Generali, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, in merito alla regolarità tecnica

Il Responsabile del Servizio Affari generali  
Laura Sasseti  
f.to in originale

Visto il D. L.vo. 267/2000;

Visto il Regolamento Comunale per la concessione di contributi e utilità;

Con voti unanimi palesemente espressi dai presenti;

## **DELIBERA**

- 1) di stipulare apposita convenzione tra il Comune di San Nazzaro Sesia e l'Associazione Turistica Pro Loco di San Nazzaro Sesia;
- 2) di approvare la bozza allegata che costituisce parte integrante della presente delibera;
- 3) di incaricare del connesso procedimento il Responsabile del Servizio Affari Generali .di adottare formale atto di indirizzo finalizzato al raggiungimento dell'obiettivo di cui alle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale di questo dispositivo;
- 4) di trasmettere, altresì, copia del presente atto all'Associazione Turistica pro Loco San Nazzaro Sesia;
- 5) di dichiarare la presente deliberazione, con successiva e separata votazione resa all'unanimità, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del Decreto Legislativo 267/2000.

# Convenzione

tra il Comune di San Nazzaro Sesia ("Il Comune"), rappresentato dal Sindaco *pro tempore* Dott. Stefano Zanzola

e

l'Associazione Turistica Pro Loco di San Nazzaro Sesia ("La Pro Loco") rappresentata dal Presidente Sig. Alberto Di Staola,

Si conviene e si stipula quanto segue:

- 1) La presente Convenzione si intende stipulata nel rispetto ed in esecuzione dei principi previsto dal Regolamento per la Concessione di contributi e utilità, ed in particolare la Pro Loco si impegna a rispettare i seguenti requisiti:
  - a. assenza della finalità di lucro;
  - b. possibilità per tutti i cittadini sannazzaresi di aderire alla Pro Loco;
  - c. pubblicità dei bilanci.
- 2) La Pro Loco presenterà all'Amministrazione comunale ogni anno, entro il 30 aprile, un documento con l'elenco delle manifestazioni o attività da svolgersi durante l'anno, e le relative richieste di contributi o altre utilità.
- 3) Detto documento sarà approvato dal Sindaco o da un suo delegato, e tale approvazione varrà quale concessione temporanea dei locali o degli spazi pubblici eventualmente richiesti.
- 4) Per l'organizzazione delle attività approvate ex art. 3 la Pro Loco potrà valersi dell'ausilio gratuito di mezzi e personale comunale, nel rispetto delle direttive fornite dall'Amministrazione comunale.
- 5) Per le medesime attività la Giunta Comunale potrà concedere un contributo economico con propria deliberazione.
- 6) La Pro Loco potrà, anche dopo la scadenza di cui all'art. 2, presentare richiesta per ulteriori attività non contemplate nel documento annuale; tali attività verranno approvate con la stessa procedura prevista dall'art. 3.
- 7) La Pro Loco si impegna a collaborare con il Comune e a dare il proprio apporto alle manifestazioni ed attività che quest'ultimo organizza con finalità di pubblica utilità.
- 8) Per le attività della Pro Loco il Comune concede in uso permanente i seguenti locali, garantendone il libero accesso:
  - a. i due vani al piano terreno dell'edificio "ex asilo" ed il cortile interno dell'edificio "ex asilo", fatta salva per il Comune la possibilità di richiedere la rimozione della copertura ivi realizzata ove si manifesti la necessità di lavori di ristrutturazione/riqualificazione e/o diversa destinazione dell'edificio;
  - b. una sala della biblioteca comunale e servizi annessi quale sede dell'Associazione, fatta le esigenze di utilizzo connesse alla relativa destinazione quale biblioteca comunale;
  - c. un vano dei magazzini nel cortile dell'Ostello Comunale, compatibilmente con le previsioni del successivo art. 19;
  - d. il campo da beach volley adiacente all'area campo sportivo, fatta salva per il Comune la possibilità di procedere ad una diversa ubicazione dello stesso ove si manifesti la necessità di lavori di riqualificazione e/o diversa destinazione dell'area del campo sportivo. Inoltre, la relativa gestione dovrà essere tale da mettere a disposizione il campo da beach volley per la fruizione di tutti i cittadini sannazzaresi.
- 9) La Pro Loco potrà utilizzare liberamente i locali individuati nell'art. precedente per attività relative al proprio funzionamento per le attività ex art. 3, nonché per quelle compatibili con i principi della presente convenzione.
- 10) Nello spirito della presente convenzione la Pro Loco potrà stipulare accordi con altre organizzazioni per l'utilizzo dei locali sopra indicati, fermo restando il rispetto di quanto

previsto dal Regolamento comunale di cui all'art. 1 e previa approvazione dell'Amministrazione comunale.

- 11) Il Comune si impegna a concedere a titolo temporaneo e gratuito il salone Comunale, la piazza Vittorio Veneto e altri spazi e locali pubblici compatibilmente con la natura e la destinazione degli stessi per le attività approvate ex art. 3.
- 12) Il Comune si impegna a sostenere anche le spese di energia elettrica e di riscaldamento dei locali concessi, salva – in caso di documentate e significative eccedenze rispetto al normale consumo – la richiesta di un contributo forfettario alla Pro Loco.
- 13) La Pro Loco si impegna ad utilizzare i locali concessi secondo l'ordinaria diligenza, nonché a rifondere gli eventuali danni causati agli stessi.
- 14) I locali vengono concessi nello stato in cui si trovano; il Comune non potrà essere ritenuto responsabile dell'utilizzo improprio dei locali o di danni a persone o cose avvenuti all'interno degli stessi.
- 15) Per i locali e gli spazi concessi stabilmente la Pro Loco dovrà provvedere all'ordinaria manutenzione e potrà procedere a manutenzioni straordinarie e ristrutturazioni con propri fondi e/o contributi comunali; in quest'ultimo caso la Pro Loco dovrà presentare all'Amministrazione comunale il progetto degli interventi, il quale – previo parere dell'Ufficio Tecnico comunale – verrà approvato con deliberazione della Giunta Comunale che deciderà anche in ordine all'eventuale contributo straordinario da erogarsi in base ad idonea documentazione delle spese sostenute ed a seguita di apposita relazione sulle opere da realizzare da parte dell'Ufficio Tecnico comunale.
- 16) La Pro Loco si impegna a presentare ogni anno il proprio bilancio all'Amministrazione comunale.
- 17) La Pro Loco si impegna a comunicare al Comune il proprio Statuto ed i nominativi di coloro che ricoprono le cariche sociali, nonché le relative variazioni.
- 18) La Pro Loco si impegna ad inserire denominazione e stemma del Comune nel materiale pubblicitario delle proprie manifestazioni, a tal fine si ritiene concesso il relativo utilizzo conformemente alla legge.
- 19) La presente convenzione avrà durata di anni 4 a decorrere dal 01 ottobre 2012.

Per il Comune  
Il Sindaco *pro tempore*  
Dott. Stefano Zanzola

Per la Pro Loco  
Il Presidente  
Sig. Alberto Di Staola

F. TO IN ORIGINALE

F. TO IN ORIGINALE

San Nazzaro Sesia, li 19.09.2012

Letto, firmato e sottoscritto.

Il Presidente  
ZANZOLA Dott. Stefano  
f.to in originale

Il Segretario Comunale  
VINCIGUERRA Dott. Giuseppe  
f.to in originale

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Messo Comunale certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata ed affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal 17.10.2012 al 31.10.2012.

San Nazzaro Sesia, li 17.10.2012

Il Messo Comunale  
Perri Sara  
f.to in originale

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno ai sensi dell'art. 134, 3° comma, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA AD USO AMMINISTRATIVO  
SAN NAZZARO SESIA, li

Il Segretario Comunale