



# Comune di San Nazzaro Sesia

## Provincia di Novara

**ORIGINALE/COPIA**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### **N. 2 DEL 24.01.2017**

OGGETTO: **Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza 2017-2019 - Approvazione**

L'anno DUEMILADICIASSETTE, addì VENTIQUATTRO del mese di GENNAIO alle ore 18,00, nella Sede Comunale;

Previa convocazione avvenuta nei modi e termini previsti dall'art. 8, comma 2 dello Statuto Comunale, si è riunita la GIUNTA COMUNALE.

**RISULTANO:**

ZANZOLA STEFANO - SINDACO			P
FIZZOTTI LUCA - VICESINDACO			P
DI STAOLA ALESSIA - ASSESSORE			P
PRESENTI	<b>3</b>	ASSENTI	<b>0</b>

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott. Lucia Piazza.

Il SINDACO, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente deliberazione segnata all'ordine del giorno.

## LA GIUNTA COMUNALE

### RICHIAMATI:

- ✓ i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);
- ✓ la legge 6 novembre 2012 numero 190: "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);
- ✓ l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

### PREMESSO che:

- ✓ il 3 agosto 2016 l'ANAC ha licenziato il *Piano nazionale anticorruzione 2016* (PNA) con la deliberazione numero 831;
- ✓ l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "*un atto di indirizzo*" al quale i *piani triennali di prevenzione della corruzione* si devono uniformare;
- ✓ è la legge 190/2012 che impone alle singole amministrazioni l'approvazione del loro *Piano triennale di prevenzione della corruzione* (PTPC);
- ✓ sia il PNA che il PTPC sono rivolti, unicamente, all'apparato burocratico delle pubbliche amministrazioni;
- ✓ il *Responsabile anticorruzione e per la trasparenza* elabora e propone lo schema di PTPC;
- ✓ per gli enti locali, la norma precisa che "*il piano è approvato dalla giunta*" (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);
- ✓ l'ANAC ha sostenuto che sia necessario assicurare "*la più larga condivisione delle misure*" anticorruzione con gli organi di indirizzo politico (ANAC determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015);
- ✓ oltre al Responsabile per la prevenzione della corruzione e Responsabile per la Trasparenza, Dottor Lucia Piazza, segretario comunale, hanno partecipato alla stesura del Programma i responsabili titolari di posizione organizzativa e che Questi ultimi hanno analizzato e supportato il percorso di costruzione del Programma in Conferenza di Servizi;
- ✓ data la dimensione demografica dell'ente, tutto sommato contenuta, non sono stati coinvolti attori esterni nel processo di predisposizione del Piano, pertanto allo scopo di consentire all'Esecutivo ed al Sindaco di disporre di più "più occasioni d'esaminare e condividere" anche il contenuto del Programma per la trasparenza, quale parte del Piano anticorruzione (ANAC determinazione 12/2015, pag. 10), si provvederà alla formale comunicazione del presente documento al Consiglio Comunale;

ATTESO che il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017/2019 contiene, come appendice alla Parte IV, il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2016/2018;

ACCERTATO che sulla proposta del presente documento è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL);

Parere tecnico del Responsabile del Servizio:

Ai sensi dell'art.49 del D. Lgs. n. 267/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-contabile della presente proposta del deliberazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Lucia Piazza – f. to in originale

VISTO il Decreto Legislativo n.267 del 18.08.2000

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

CON voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese per alzata di mano;

**D E L I B E R A**

DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione di cui in premessa.

SUCCESSIVAMENTE, stante l'urgenza di provvedere in merito,

**LA GIUNTA COMUNALE**

con votazione unanime e favorevole,

**D E L I B E R A**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del

Decreto Legislativo n. 267/2000 e *ss.mm.ii.*

San Nazzaro Sesia, lì 24.01.2017  
Letto, firmato e sottoscritto.

Il Presidente  
ZANZOLA Dott. Stefano  
f. to in originale

Il Segretario Comunale  
Dott. Lucia Piazza  
f. to in originale

---

REFERTO DI PUBBLICAZIONE N. ....

Il sottoscritto responsabile delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ed è stata compresa nell'elenco prot. n. ...., in data odierna, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000).

*Dalla residenza comunale, lì 02.02.2017*

IL MESSO COMUNALE  
Sara PERRI- f. to in originale

---

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal .....  
al ..... ed è divenuta esecutiva oggi, decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 3, del T.U. n. 267/2000).

*Dalla residenza comunale, lì .....*

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

li, .....

IL SEGRETARIO COMUNALE